

城南中学校 学級組織決め

学級会長	学級や学年のリーダーとして、行事の運営などを行う 号令や学級会の司会などを行う
学級副会長	会長を補佐し、学級や学年のリーダーとして、行事の運営などを行う 出席簿の管理や学級会の司会などを行う
学級書記 (選挙管理委員)	職員室前の伝達黒板の予定や変更点、生徒会関係のお知らせなどを見て、クラスで伝達します 次の2回見に行く ①終礼前に確認⇨翌日の予定の変更点を終礼時に伝達 ②朝学習前に確認⇨今日の予定の変更点と翌日の予定を朝礼で伝達
学級会計 (ボランティア委員)	アルミ缶回収やその他ボランティア活動の中心となる 学習目標に沿った活動を行う。また、クラスの貴重品の管理係

校風委員会	あいさつのポスターなどを作ったりして公安風紀の向上
整美委員会	清掃用具の点検、ゴミ当番などをして校内美化の向上
保健委員会	健康観察、健康についての広報活動、身体計測など
体育委員会	昼休みの体育館の使用割り、見回り、球技大会など
図書委員会	図書の整頓、貸出、読書のすすめなど

給食係 A	ワゴン,点検表担当
給食係 B	配膳台担当
給食係 C	ごはん箱,牛乳担当
給食係 D	残菜,先生の給食担当

教科係	教科担任の先生から次の授業の予定を終礼時に伝達する また、各教科に関する物品の移動なども行うこともある
-----	--