

給食の変更について

金沢市立高岡中学校

本校では、1年入学時または転入時に「学校給食希望調査」を提出し、給食（牛乳を含む）の摂取について確認しているが、その後変更がある場合、以下の手続きを経て、変更している。

- ①保護者は、給食変更の必要がある場合、学級担任に相談する。
- ②保護者は、本「**給食変更受付票**」に届出日・変更内容・変更希望日・変更希望者を記入し、学級担任に提出する。
- ③学級担任は、本「**給食変更受付票**」を給食担当者に報告・提出する。
- ④給食担当者は、変更日を記入し、学級担任に報告する。

※給食の開始・停止は、変更日から3日後に施行される。

（例：変更完了日が6月15日の場合、6月18日以降停止）

- ⑤学級担任は、変更日を保護者に報告する。

給食変更受付票

〔保護者記入〕

◇届出日 令和 年 月 日

◇変更内容（どちらかに「○」）

給食 ・ 牛乳

◇変更希望日

- ・開始：令和 年 月 日 から（事由： ）
- ・停止：令和 年 月 日 から（事由： ）

◇変更希望者

年 組 番 生徒名

保護者名

〔学校記入〕

◆変更完了日 令和 年 月 日

3日後 令和 年 月 日 開始・停止（どちらかに「○」）

◆変更報告者 学担： _____ → 給食担当者： _____